



Comune di San Pellegrino Terme
Settore Affari Generali

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI
N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO
PRESSO IL COMUNE DI SAN PELLEGRINO TERME
e DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO PRESSO IL COMUNE DI SEDRINA**

Art. 1 - Posti messi a concorso

E' indetto un concorso unico per l'assunzione di:

- n. 1 posto a tempo indeterminato nel profilo di Istruttore Tecnico cat. C1, presso il Comune di San Pellegrino Terme, settore tecnico.
La figura sarà inizialmente assunta part time 31 ore, con successiva trasformazione a tempo pieno 36 ore (indicativamente dal 1.1.2021 e comunque a seguito del collocamento a riposo del dipendente attualmente in servizio).
- n. 1 posto a tempo indeterminato nel profilo di Istruttore Tecnico cat. C1, presso il comune di Sedrina, settore tecnico, a tempo pieno.

La procedura concorsuale sarà interamente gestita dal comune di San Pellegrino Terme.

Il primo classificato sarà assunto dal Comune di San Pellegrino Terme, il secondo dal Comune di Sedrina. L'eventuale rinuncia determina la rinuncia alla graduatoria per entrambi gli Enti.

Dal terzo classificato in poi, gli Enti si riservano la possibilità di utilizzare la graduatoria per le rispettive esigenze, nel rispetto della validità triennale stabilita dalla normativa vigente. In caso di successivo utilizzo della graduatoria, si precisa che:

- l'eventuale rinuncia del candidato all'assunzione proposta da un Ente NON determina il venir meno della possibilità per l'altro Ente di procedere all'assunzione per il medesimo candidato;
- l'eventuale perfezionamento dell'assunzione in un Ente determina il venir meno della possibilità per l'altro Ente di offrire l'assunzione al medesimo candidato.

Il presente bando di concorso non vincola in alcun modo le Amministrazioni Comunali a procedere all'assunzione, le quali hanno facoltà di non dare seguito - in tutto o in parte - alla procedura selettiva, in conseguenza di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero, dandone comunicazione agli interessati.

Gli Enti si riservano la facoltà di prorogare, modificare e revocare il concorso, dandone tempestiva pubblicità.

Per il solo comune di San Pellegrino Terme lo svolgimento del concorso è subordinato all'esito negativo della mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 e della comunicazione prevista dall'articolo 34-bis del d.lgs. 165/2001.

Per il solo comune di Sedrina lo svolgimento del concorso è subordinato all'esito negativo della comunicazione prevista dall'articolo 34-bis del d.lgs. 165/2001.

Il trattamento economico iniziale – per l'assunzione a tempo pieno- è quello previsto per la categoria "C1" del CCNL Funzioni 2016/2018 sottoscritto il 21 maggio 2018:

- stipendio tabellare di € 17.518,50
- tredicesima mensilità
- indennità di comparto
- assegno nucleo familiare, se e in quanto dovuto

Si aggiungono le indennità obbligatorie o eventualmente facoltative e le quote accessorie previste per legge e dai contratti decentrati. Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Il rapporto giuridico di impiego e il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice Civile, dal Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 nonché dai Contratti Collettivi Nazionali Comparto Regioni ed Autonomie Locali - Funzioni Locali personale non dirigente vigenti nel tempo.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda di partecipazione, nonché al momento dell'assegnazione del vincitore:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994. Per i cittadini stranieri si applica la Legge 6 agosto 2013, n. 97 che all'art. 7 dispone in materia di accesso ai posti di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni;
- età non inferiore a diciotto anni;
- patente di guida categoria B;
- godimento dei diritti civili e politici anche, ove ricorra il caso, negli stati di appartenenza o di provenienza;
- non aver subito condanne e non avere procedimenti penali pendenti per uno dei reati contemplati dalle vigenti leggi che disciplinano l'assunzione degli impiegati civili dello Stato, salvo l'avvenuta riabilitazione, oltreché non essere stati sottoposti a misure di prevenzione di cui al D. Lgs. 159/2011;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n.3;
- non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 (o di trovarsi attualmente in condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013, e di attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione);
- idoneità psico-fisica all'impiego in relazione al posto ed al profilo professionale da ricoprire (l'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore del concorso);
- essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo nati entro il 31/12/1958), ai sensi della legge 226/2004;
- conoscenza di almeno una lingua straniera a scelta del candidato tra inglese e francese;
- adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.
- titolo di studio: diploma di geometra oppure diploma di Tecnico Costruzioni, Ambiente e Territorio o titolo di studio superiore. E' ammesso al concorso il candidato che, pur non in possesso di uno dei titoli anzidetti, sia in possesso di titolo di studio superiore che sia assorbente rispetto a quello richiesto. Ai fini dell'ammissione alla presente selezione sono considerati tali i seguenti titoli:
 - Diploma di Laurea ("vecchio ordinamento") in
 - Architettura;

- Ingegneria Civile;
- Ingegneria Edile;
- Ingegneria Edile-Architettura;
- Pianificazione territoriale e urbanistica;
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;
- Urbanistica,
- Politica del territorio.

Laurea Specialistica o Laurea Magistrale ("nuovo ordinamento") appartenente ad una classe cui sono equiparati i suddetti Diplomi di Laurea ai sensi del D.M. 9/7/2009 integrato con D.M. 26/4/2011 ossia Lauree specialistiche D.M. 509/99 delle seguenti classi:

- 3/S ARCHITETTURA DEL PAESAGGIO;
- 4/S ARCHITETTURA E INGEGNERIA EDILE;
- 28/S INGEGNERIA CIVILE;
- 54S PIANIFICAZIONE TERRITORIALE URBANISTICA E AMBIENTALE.

e Lauree magistrali D.M. 270/04 delle seguenti classi:

- LM-3 ARCHITETTURA DEL PAESAGGIO;
- LM-4 ARCHITETTURA E INGEGNERIA EDILE-ARCHITETTURA;
- LM-23 INGEGNERIA CIVILE;
- LM-24 INGEGNERIA DEI SISTEMI EDILIZI;
- LM-48 PIANIFICAZIONE TERRITORIALE URBANISTICA E AMBIENTALE;
- LM 35 INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO

Laurea triennale D.M. 509/99 delle seguenti classi:

- 04 SCIENZE DELL'ARCHITETTURA E DELL'INGEGNERIA EDILE;
- 07 URBANISTICA E SCIENZE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E AMBIENTALE;
- 08 INGEGNERIA CIVILE E AMBIENTALE;

Laurea triennale D.M. 270/04 delle seguenti classi:

- L-7 INGEGNERIA CIVILE E AMBIENTALE
- L-17 SCIENZE DELL'ARCHITETTURA;
- L-23 SCIENZE E TECNICHE DELL'EDILIZIA;
- L-21 SCIENZE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, URBANISTICA, PAESAGGISTICA E AMBIENTALE.

Tali titoli devono essere riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico/universitario dello Stato Italiano. I candidati in possesso di titolo di studio rilasciato dalle autorità di un paese straniero dovranno allegare alla domanda di partecipazione alla selezione, **a pena di esclusione**, idonea documentazione rilasciata dalle autorità italiane competenti, relativa al riconoscimento dell'equipollenza del titolo posseduto a uno dei titoli richiesti dal presente bando.

Gli Enti si riservano la facoltà di procedere, con atto motivato, all'esclusione di coloro che abbiano riportato sentenze penali di condanna ancorché non passate in giudicato o di patteggiamento, nonché provvedimenti disciplinari, tenuto conto dei requisiti di condotta e di moralità necessari per svolgere le mansioni proprie dei profili professionali oggetto del presente bando, nonché del tipo di reato commesso o condotta tenuta.

Art. 3 - Presentazione della domanda -Termine e modalità

La domanda per l'ammissione al concorso deve pervenire entro trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del presente concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4 Serie al comune di San Pellegrino Terme. Nel caso in cui la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

A tal fine fa fede esclusivamente il timbro apposto dall'ufficio protocollo del comune ricevente.

Non si terrà alcun conto delle domande pervenute fuori termine o pervenute in maniera non leggibile anche se il ritardo o la non leggibilità dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore.

La domanda dovrà essere presentata tassativamente, a pena di esclusione, tramite una delle seguenti modalità:

- consegna a mano negli orari di apertura al pubblico dell'ufficio protocollo del comune di San Pellegrino Terme (dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.15 – il martedì e il giovedì dalle 16 alle 18 – Tel. 0345 25011);
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (indirizzo di spedizione Comune di San Pellegrino Terme – viale Papa Giovanni XXIII n. 20 – 24016 San Pellegrino Terme (BG)).
- invio alla casella di posta elettronica certificata del Comune di San Pellegrino Terme (comune.sanpellegrinoterme@pec.regione.lombardia.it) esclusivamente attraverso **casella di posta certificata (PEC) del candidato**. Si precisa che verranno accettate solo le domande inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente – non saranno ritenute valide le istanze inviate ad altro indirizzo e-mail dell'ente – nel rispetto delle modalità e dei termini sopra precisati, pena l'esclusione.

La domanda deve riportare in calce la firma autografa del candidato con allegata la copia di un documento d'identità, pena la nullità della domanda (in caso di trasmissione elettronica la firma può essere digitale).

Il titolo del messaggio di posta elettronica certificata, ovvero il retro della busta contenente la domanda di ammissione alla selezione devono indicare la dicitura "domanda di partecipazione concorso pubblico ISTRUTTORE TECNICO".

Non sono ammesse integrazioni alla documentazione presentata successive alla data di scadenza del bando, se non esplicitamente richieste dai competenti servizi comunali. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di domande dovuta a disguidi postali o imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per disguidi nella trasmissione informatica o dovuti al malfunzionamento della posta elettronica, né per disguidi dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Nella domanda i candidati dovranno autocertificare, secondo il fac simile allegato che dovrà essere sottoscritto a pena di esclusione:

- il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- il codice fiscale;
- la residenza;
- numero telefonico e indirizzo di posta elettronica ai fini dell'immediata reperibilità;
- il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza a parità di votazione (la mancata dichiarazione esclude il concorrente dall'eventuale beneficio correlato);
- il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Bando;

- se pubblico dipendente, dichiarazione in merito agli eventuali procedimenti disciplinari;
- l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle funzioni relative al posto da ricoprire;
- l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- la scelta della lingua straniera (inglese o francese) per l'accertamento della relativa conoscenza durante la prova orale;
- i candidati portatori di handicap, dovranno specificare nelle annotazioni integrative, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, l'eventuale ausilio necessario e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione allo svolgimento delle prove d'esame. Gli stessi dovranno allegare certificazione medica, rilasciata da struttura sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità dichiarato.
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente bando;
- di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere;
- di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente procedura concorsuale e di autorizzare, pertanto, questo ente al trattamento degli stessi per tutti gli adempimenti connessi, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del RGPD (Regolamento europeo "General Data Protection Regulation" del 27/04/ 2016, n. 679, Regolamento Generale Protezione Dati)

Nella domanda di ammissione, da presentarsi mediante l'apposito modulo debitamente compilato, gli aspiranti dovranno dichiarare quanto ivi richiesto, a pena di esclusione.

Dovranno essere allegati:

- copia di documento di identità del candidato, in corso di validità
- espressione del consenso al trattamento dei dati
- ove ricorra il caso, documenti comprovanti eventuali titoli di preferenza o precedenza a parità di votazione
- ove ricorra il caso, certificazione medica comprovante lo stato di disabilità per l'utilizzo di ausili
- ove ricorra il caso, certificazione di equipollenza del titolo di studio estero redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità.

Gli Enti effettueranno idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque momento, la decadenza dall' eventuale nomina.

Art. 4 - Ammissione ed esclusione dal concorso.

Tutti gli aspiranti candidati che abbiano presentato regolare domanda entro i termini previsti sono direttamente ammessi, con riserva e sotto la propria esclusiva responsabilità, a sostenere l'eventuale prova preselettiva e le prove d'esame, senza ulteriori comunicazioni formali personali.

Le Amministrazioni verificheranno la regolarità delle domande, in relazione alla conformità alle disposizioni del bando di concorso ed alla sussistenza dei requisiti richiesti dallo stesso, al termine della selezione, prima dell'approvazione della graduatoria finale di merito, per i soli candidati utilmente collocati nella graduatoria finale.

In ogni caso, costituiranno motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti previsti dal presente bando;
- la presentazione o l'inoltro della domanda di partecipazione con modalità diverse da

quelle previste dal bando;

- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato;

Nel corso della procedura di selezione, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/2000, gli Enti si riservano comunque la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla regolarità delle domande pervenute, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione e/o sui documenti ad essa allegati.

Art. 5 - Prove d'esame e votazione

Il programma degli esami è costituito da due prove scritte ed una prova orale sulle seguenti materie:

PRIMA PROVA SCRITTA – Massimo 30 punti

Domande aperte per la verifica delle conoscenze relative a:

- Ordinamento istituzionale degli Enti Locali – Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e s.m.i.
- Disciplina del rapporto di pubblico impiego, con particolare riguardo agli Enti Locali (D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e CCNL);
- Procedimento amministrativo (Legge 241/90 e s.m.i.), Documentazione amministrativa (D. Lgs. 33/2013 – DPR 4454/2000) accesso agli atti, accesso civico, trasparenza (D. Lgs. 33/2013);
- Nozioni in materia di diritto civile, penale, costituzionale ed amministrativo;
- Nozioni in materia dei lavori pubblici;
- Nozioni in materia urbanistica nazionale e regionale;
- Acquisti di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione (D. Lgs. 50/2016) e mercato elettronico;
- Normativa e riservatezza dati personali (D. Lgs. 193/2006 – Regolamento (UE) 2016/679).

SECONDA PROVA SCRITTA – Massimo 40 punti

La seconda prova scritta consisterà nella redazione di un progetto di lavori pubblici e/o una documentazione riguardante l'esecuzione o la contabilità dei lavori pubblici.

PROVA ORALE – Massimo 30 punti

La prova orale consiste in un colloquio sui medesimi argomenti delle prove scritte, nonché nell'accertamento della conoscenza degli strumenti informatici di base e delle applicazioni più diffuse e nell'accertamento della conoscenza della lingua italiana e straniera prescelta (inglese, francese)

Alla prova orale saranno ammessi i concorrenti che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione non inferiore a 21/30

EVENTUALE PRESELEZIONE

La Commissione si riserva la facoltà di indire una prova pre-selettiva, consistente nella soluzione di test relativi alle materie d'esame e argomenti di cultura generale, che verrà comunicata esclusivamente mediante pubblicazione all'albo pretorio.

Nel caso di espletamento della prova preselettiva, verranno ammessi alla prima prova scritta i candidati che, dopo la prova preselettiva, risultino collocati nella relativa graduatoria entro i primi 20 posti. Il numero dei candidati ammessi può essere aumentato solo nel caso di candidati classificatisi ex aequo con il 20° classificato.

Il voto della prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

In tutte le prove non è ammesso l'utilizzo di alcun testo e/o codice e/o manuale.

Art. 6 - Elenco dei candidati ammessi, calendario e sede delle prove d'esame

Tutte le comunicazioni inerenti il calendario e le sedi di svolgimento delle prove e i candidati ammessi, la graduatoria ed ogni altra comunicazione relativa al concorso saranno effettuate esclusivamente con avviso sul sito internet del Comune di San Pellegrino Terme www.comune.sanpellegrinoterme.bg.it. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati sono tenuti a presentarsi, senza altra comunicazione, nel luogo, nel giorno e nell'ora che verranno indicati per le prove, muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Tutte le informazioni e gli aggiornamenti relativi al calendario e alla sede delle prove d'esame (prove scritte e prova orale, eventuale preselezione) verranno comunicate esclusivamente tramite il sito internet dell'amministrazione comunale www.comune.sanpellegrinoterme.bg.it

La mancata presentazione del candidato alle prove verrà considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione non inferiore a 21/30.

La prova orale si intenderà superata se i candidati conseguiranno una votazione non inferiore a 21/30.

La graduatoria finale sarà composta dalla somma dei punteggi riportati nelle prove scritte e nella prova orale.

Art. 7 - Graduatoria

In caso di parità di punteggio nella graduatoria di merito la preferenza è determinata ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n.487/1984 e successive modificazioni.

La graduatoria verrà pubblicata all'Albo pretorio *on line* e nel sito internet del Comune di San Pellegrino Terme per almeno 15 giorni.

Dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio di tale graduatoria decorre il termine per l'eventuale impugnativa.

Per l'utilizzo e la validità della graduatoria si veda l'articolo 1.

Il vincitore dovrà confermare al Comune richiedente, a pena di decadenza, entro 7 gg. dalla data di ricevimento della comunicazione della graduatoria, la volontà di essere immesso in servizio. Il vincitore che dichiara di rinunciare al posto, oppure, pur avendo accettato non si presenti per la stipulazione del contratto individuale o non assuma effettivamente servizio, decade dal diritto all'assunzione.

La figura professionale dovrà iniziare il servizio nella data comunicata dal Comune. Per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato, il termine fissato potrà essere prorogato per non più di un mese. Non possono essere concesse proroghe superiori ad un mese.

L'assunzione in servizio è subordinata alla verifica da parte dell'Ente della regolarità dei documenti e del possesso dei requisiti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica il candidato che intende nominare, per accertarne l'idoneità fisica all'impiego. In caso di risultato negativo, o qualora il candidato non si presenti alla visita medica senza produrre un giustificato motivo, non si procederà all'assunzione.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale in forma scritta, in conformità alle norme previste dal vigente C.C.N.L.

Art. 8 – Proroga, riapertura, revoca della selezione

Gli Enti si riservano la facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso, qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito dello stesso. Parimenti, gli Enti si riservano la facoltà di revocare il concorso bandito senza che i concorrenti possano

sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

Art. 9 – Adempimenti ai sensi della legge n. 241/1990

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi degli art. 7 e 8 della Legge n. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente bando di concorso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la sua domanda di partecipazione. Responsabile del procedimento è il Segretario Generale Dr. Gerlando Galluzzo. L'accesso agli atti è garantito dal Responsabile del Procedimento.

Art. 10 - Decadenza

Determinano la decadenza dal rapporto di lavoro:

- a) l'insussistenza dei requisiti prescritti dal bando di concorso;
- b) nomina conseguita mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- c) il non aver preso servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito.

Art. 11 - Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà all'effettuazione di idonei controlli, prima dell'eventuale assunzione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati idonei.

Si ricorda che le false dichiarazioni comportano l'applicazione di sanzioni penali e la destituzione dal pubblico ufficio eventualmente conseguito in base ad esse.

Art. 12 - Riserva dell'amministrazione

Il presente bando di concorso non vincola in alcun modo gli Enti che hanno facoltà di non dare seguito - in tutto o in parte - alla procedura selettiva, in conseguenza di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero, dandone comunicazione agli interessati.

Gli Enti si riserva la facoltà di prorogare, modificare e revocare il concorso, dandone tempestiva pubblicità.

Per il solo comune di San Pellegrino Terme lo svolgimento del concorso è subordinato all'esito negativo della mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 e della comunicazione prevista dall'articolo 34-bis del d.lgs. 165/2001.

Per il solo comune di Sedrina lo svolgimento del concorso è subordinato all'esito negativo della comunicazione prevista dall'articolo 34-bis del d.lgs. 165/2001.

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

Art. 13 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con apposito provvedimento con l'osservanza delle vigenti disposizioni.

Art. 14 - Privacy

Ai sensi dell'art. 13, del D. Lgs n. 196/2003, s'informa che i dati forniti dagli aspiranti concorrenti saranno trattati ai fini dello svolgimento dei seguenti compiti istituzionali:

- 1) espletamento di tutte le operazioni concorsuali;
- 2) eventuale successiva instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Dovrà essere allegata alla domanda l'espressione formale del consenso al trattamento dei dati, secondo il modello predisposto dall'Amministrazione Comunale.

Art. 15 - Disposizioni finali

La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando e delle norme regolamentari cui esso si attiene.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 e del D.Lgs. 30/03/2001 n.165.

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Dr. Gerlando Galluzzo, Segretario Generale del Comune di San Pellegrino Terme.

Per informazioni e/o chiarimenti inerenti il bando in oggetto gli interessati potranno rivolgersi al Comune di San Pellegrino Terme, Ufficio Segreteria – Viale Papa Giovanni XXIII, n. 20 – 24016 San Pellegrino Terme (BG) - Tel. 0345/25005-25008-25011 – email: segreteria@comune.sanpellegrinoterme.bg.it

Non verranno fornite indicazioni sui testi da utilizzare per la preparazione al concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando si fa riferimento alle leggi vigenti in materia ed alle norme stabilite dai Regolamenti dell'Ente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, previa motivata determinazione, di non procedere alla nomina ed alla successiva assunzione del vincitore della selezione, qualora sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura del posto messo a concorso, ovvero qualora vi siano cause ostative determinate da disposizioni di legge, senza che possano essere sollevate eccezioni o vantati diritti di sorta da parte di alcuno.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito internet del Comune: www.comune.sanpellegrinoterme.bg.it

Del presente bando sarà dato avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale Concorsi ed Esami.

Presso il Servizio Segreteria del Comune è disponibile copia del presente bando con allegato lo schema della domanda di ammissione, ritirabile dagli interessati.

Art. 16 - Avvertenze

A seguito della revoca del bando di concorso indetto con determinazione del Segretario Generale n. 492 del 28 novembre 2019 per l'assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico per il Comune di San Pellegrino Terme, le domande eventualmente presentate per tale selezione non saranno ritenute valide.

I candidati dovranno pertanto presentare domanda conformemente al modello allegato al presente bando.

**Il Segretario Generale
dott. Gerlando Galluzzo**

Firmato da:
GERLANDO GALLUZZO
Codice fiscale: GLLGLN81L10A351J
Organizzazione: NON PRESENTE
Valido da: 26-04-2019 13:44:26 a: 26-04-2022 01:00:00
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 05-12-2019 16:20:14
Approvo il documento

SCHEMA DI DOMANDA

Al Comune di San Pellegrino Terme
Viale Papa Giovanni XXIII n. 20
24016 SAN PELLEGRINO TERME

comune.sanpellegrinoterme@pec.regione.lombardia.it

Il/La sottoscritto/a _____
chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami per la copertura di:

- n. 1 posto a tempo indeterminato nel profilo di Istruttore Tecnico cat. C1, presso il Comune di San Pellegrino Terme, settore tecnico.
La figura sarà inizialmente assunta part time 31 ore, con successiva trasformazione a tempo pieno 36 ore (indicativamente dal 1.1.2021 e comunque a seguito del collocamento a riposo del dipendente attualmente in servizio).
- n. 1 posto a tempo indeterminato nel profilo di Istruttore Tecnico cat. C1, presso il comune di Sedrina, settore tecnico, a tempo pieno.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni mendaci ai sensi di quanto previsto dagli artt. 75/76 del DPR 445/2000,

DICHIARA

- di essere nato/a il _____ a _____
- di avere il seguente codice fiscale _____
- di essere residente a _____ cap _____ in via _____
- di indicare i seguenti recapiti: numero telefonico _____ e-mail _____ (ai fini dell'immediata reperibilità)
- di essere cittadino italiano
- di essere cittadino _____. In tal caso dichiara altresì
 - o di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- di godere dei diritti civili e politici
- di essere titolare di patente di guida di categoria B rilasciata da _____ in data _____
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ oppure di non essere iscritto o essere stato cancellato per i seguenti motivi: _____
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso oppure di avere riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n.3;
- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 (o di trovarsi attualmente in condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;

ovvero di trovarsi nelle seguenti condizioni di incompatibilità e inconferibilità

e di attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione

- di essere idoneo fisicamente all'impiego
- di aver conseguito il titolo di studio _____
in data _____ presso l'Istituto _____
con sede nel comune di _____
- di non aver avuto provvedimento disciplinari oppure di aver avuto i seguenti provvedimenti disciplinari _____
emessi da _____ in data _____
per _____
- di essere nella seguente posizione agli effetti degli obblighi militari _____;
- (eventuale) di possedere i seguenti titoli che danno diritto alle preferenze –a parità di merito- di cui al D.P.R. 9 maggio 1994, n.487 art. 5, _____

(la mancata dichiarazione esclude il concorrente dall'eventuale beneficio correlato)

- (eventuale) di necessitare dei seguenti ausili _____, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992. Si allega la certificazione medica, rilasciata da struttura sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità dichiarato.
- di optare per la seguente lingua straniera per le prove d'esame:
 - o inglese
 - o francese.
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del bando di concorso;
- di essere a conoscenza ed accettare la disposizione del bando che prevede che il primo classificato sarà assunto dal Comune di San Pellegrino Terme, il secondo dal Comune di Sedrina, e che l'eventuale rinuncia determina la rinuncia alla graduatoria per entrambi gli Enti;
- di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere;
- di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente procedura concorsuale e di autorizzare, pertanto, questo ente al trattamento degli stessi per tutti gli adempimenti connessi, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del RGPD (Regolamento europeo "General Data Protection Regulation" del 27/04/ 2016, n. 679, Regolamento Generale Protezione Dati). Si allega espressione del consenso.

Allegati (barrare i documenti allegati)

- o copia di documento di identità del candidato, in corso di validità
- o espressione del consenso al trattamento dei dati
- o *ove ricorra il caso*, documenti comprovanti eventuali titoli di preferenza o precedenza a parità di votazione
- o *ove ricorra il caso*, certificazione medica comprovante lo stato di disabilità per l'utilizzo di ausili
- o *ove ricorra il caso*, certificazione di equipollenza del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità

Il sottoscritto si impegna a comunicare eventuali variazioni dei propri recapiti, sollevando il Comune di San Pellegrino Terme da ogni responsabilità per possibili disguidi imputabili all'omessa o erronea segnalazione.

Data _____

Firma

Comune di SAN PELLEGRINO TERME Provincia di Bergamo

Espressione del consenso al trattamento dei dati personali

A norma del Regolamento UE 679/2016 e

del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali.

La titolarità di questi trattamenti è dell'Amministrazione Comunale. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Questa amministrazione ha nominato **Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali**, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

Luigi Mangili Via San Vincenzo de' Paoli 9 – 24023 Clusone (BG)
Indirizzo mail/PEC: dpo-cloudassistance@pec.it Telefono: 331 430 6559

I dati sono trattati in **modalità cartacea**, quando sono raccolti in schedari debitamente custoditi, o **Informatica**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. In entrambi i casi l'accesso è riservato al solo personale appositamente designato del trattamento.

La **raccolta** di questi dati personali è per questa Amministrazione Comunale **obbligatoria**, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento.

A seguito della consultazione del sito istituzionale di questa amministrazione è possibile che avvenga la raccolta automatica di dati personali, ma mai questi dati potranno servire all'identificazione dei cittadini, senza il loro previo consenso espresso. Detti trattamenti automatizzati per mezzo dell'utilizzo del sito web istituzionale sono impliciti nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet.

Espressione del consenso al trattamento dei dati personali

Il/la sottoscritto/a
nato a il/...../.....

dopo aver letto la su estesa informativa:

dà il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali e allega copia del proprio documento di identità

nega il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali chiedendone la cancellazione dai vostri archivi.

Data/...../.....

Firma (leggibile)

.....